

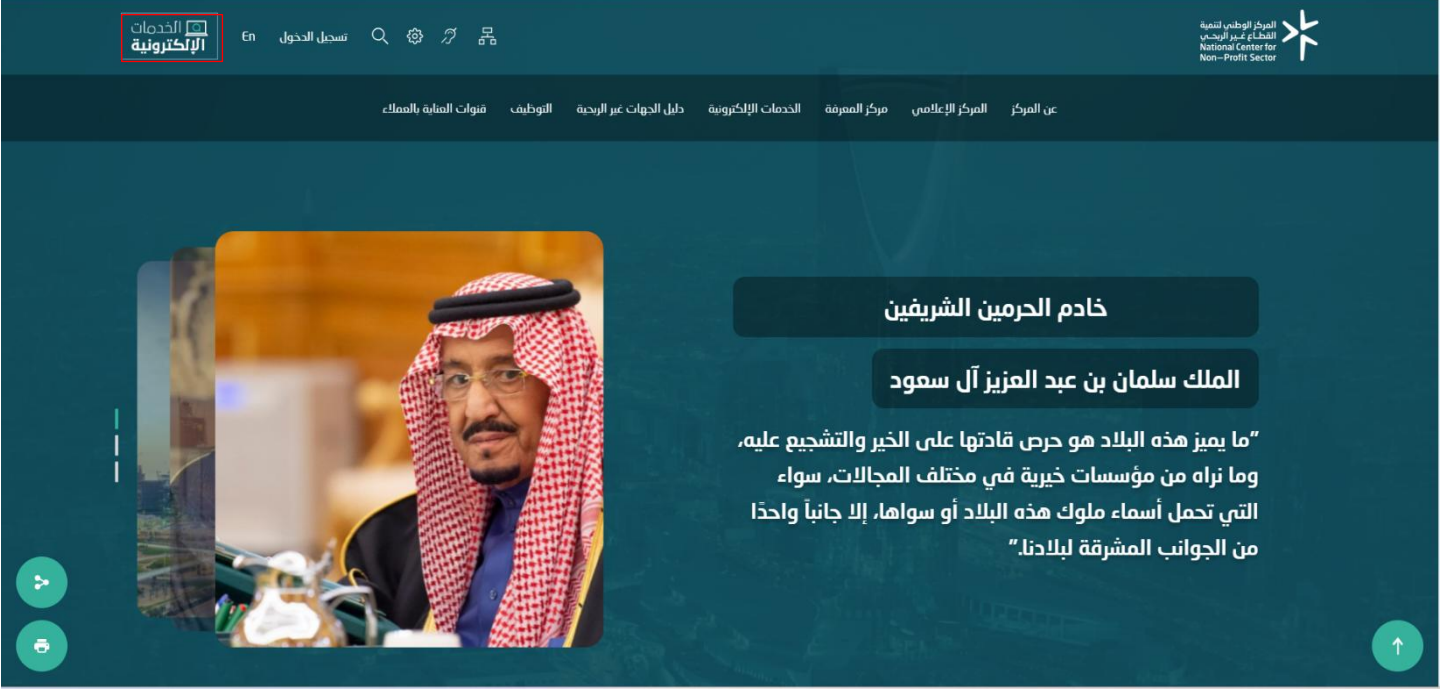


دليل المستخدم لطلب الموافقة على تنفيذ الأنشطة

2025

خطوات الدخول

1. الدخول على الموقع الإلكتروني للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي عبر [الرابط](#).
2. اختيار أيقونة الخدمات الإلكترونية في أعلى الصفحة.



The screenshot shows the website's header with the logo and navigation menu. The main content area features a profile of King Salman bin Abdulaziz Al Saud, with his name and title in Arabic. Below the name is a quote in Arabic: "ما يميز هذه البلاد هو حرص قادتها على الخير والتشجيع عليه، وما نراه من مؤسسات خيرية في مختلف المجالات، سواء التي تحمل أسماء ملوك هذه البلاد أو سواها، إلا جانباً واحداً من الجوانب المشرقة لبلادنا."

الموافقة على تنفيذ النشاط

هي خدمة تمكن مفوض الكيان من طلب الموافقة على تنفيذ النشاط للكيان وإغلاق الأنشطة برفع التقارير لإحاطة الجهات المشرفة وفق...

[ابدأ الخدمة ←](#)

الإشراف والحوكمة

3. اختيار أيقونة ابدأ الخدمة "الموافقة على تنفيذ النشاط" من صفحة الخدمات الإلكترونية بحسب الخدمة المطلوبة

خطوات الدخول

4. تسجيل دخول المفوض على الخدمة عبر نفاذ أو بيانات المركز

تسجيل الدخول

الدخول عبر تطبيق نفاذ

حساب المركز الوطني لتنمية القطاع غير ربحي

الدخول عبر تطبيق نفاذ

الرجاء ادخال رقم بطاقة الأحوال/الاقامة، ثم اضغط ادخال.

رقم الهوية

أدخل رقم الهوية

التالي <

الموافقة على تنفيذ الأنشطة.

يمكنك من خلال هذه الخدمة طلب الموافقة على تنفيذ الأنشطة.

يرجى إدخال البيانات التالية :

نوع الجهة

جمعية أهلية

رقم الترخيص

التالي <

5. الدخول على الخدمة وادخال رقم ترخيص لنوع الجهة المحددة واختيار التالي.

خطوات التقديم

استكمال حقول طلب الموافقة على تنفيذ النشاط

1. يستعرض النظام معلومات الكيان "اسم الكيان - رقم تسجيل الكيان - نوع الكيان" وفقا لرقم الترخيص الذي تم إدخاله ليتم إدخال بيانات النشاط المطلوب الموافقة على تنفيذه.
2. يشترط أن يتم تنفيذ النشاط داخل المملكة العربية السعودية لتتمكن من تقديم الطلب.
3. يشترط أن يتوافق النشاط مع أهداف الكيان لتتمكن من تقديم الطلب
4. يقوم مفوض الكيان بكتابة اسم النشاط وعدد المستفيدين المتوقع من كل نشاط.

الخدمات الإلكترونية

الموافقة على تنفيذ الأنشطة

اسم الكيان *	رقم تسجيل الكيان *	نوع الكيان *
جمعية المركز الوطني	0000	جمعية أهلية
النشاط ينفذ داخل السعودية؟ *	النشاط ينفذ داخل النطاق الجغرافي المعتمد للكيان؟ *	
<input type="radio"/> نعم (داخل المملكة العربية السعودية) <input type="radio"/> لا (خارج المملكة العربية السعودية)	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا	
هل يتوافق النشاط مع أهداف الكيان؟ *	هل تم تنفيذ نفس النشاط من قبل الكيان سابقاً؟ *	
<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا	
برنامج الجمعية معتمد بمحضر من مجلس الإدارة؟ *		
<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا		
اسم النشاط *	العدد المتوقع للمستفيدين من النشاط *	
اسم النشاط	العدد المتوقع للمستفيدين من النشاط	

5. يقوم مفوض الكيان بإدخال وصف تفصيلي عن النشاط وآلية تنفيذه.
6. إدخال أهداف البرنامج، ويستطيع إدخال أهداف متعددة.
7. إدخال مخرجات البرنامج، ويستطيع إدخال أكثر من مخرج.
8. إدخال تصنيف البرنامج، ويستطيع إدخال أكثر من تصنيف.
9. إدخال فئة المستفيدين من النشاط ويستطيع إدخال أكثر من فئة.

وصف تفصيلي عن النشاط وآلية تنفيذه *

وصف تفصيلي عن النشاط وآلية تنفيذه

مخرجات البرنامج *

اضغط على Enter بعد الإدخال

أهداف البرنامج *

اضغط على Enter بعد الإدخال

فئة المستفيدين من النشاط *

اضغط على Enter بعد الإدخال

تصنيف البرنامج *

توعوي وثقافي

خطوات التقديم

إكمال حقول طلب الموافقة على تنفيذ النشاط

10. يقوم مفوض الكيان بإدخال تاريخ التنفيذ المتوقع.
11. إدخال تاريخ الانتهاء المتوقع.
12. إدخال منطقة تنفيذ النشاط.
13. إدخال مقر إقامة النشاط.
14. تحديد نوع المقر.
15. إدخال تفصيل مقر النشاط إذا كان بالقرى أو الهجر.
16. إدخال الجهات المشاركة في النشاط.

تاريخ الانتهاء المتوقع *

☐ قنس/رهش/مور

مقر إقامة النشاط *

▼ جدة

تاريخ بدء التنفيذ المتوقع *

☐ قنس/رهش/مور

منطقة تنفيذ النشاط *

▼ مكة المكرمة

نوع المقر *

▼ مقر الجمعية

تفصيل مقر النشاط إذا كان بالقرى أو الهجر

تفصيل مقر النشاط إذا كان بالقرى أو الهجر

الجهات المشاركة في النشاط

الجهات المشاركة في النشاط

الجهات المشاركة في النشاط

خطوات التقديم

إكمال حقول طلب الموافقة على تنفيذ النشاط

17. رفع محضر مجلس الإدارة
18. رفع مرفقات داعمة
19. رفع اللائحة الحالية
20. يقوم المفوض بتحديد الاقرار ومن ثم الضغط على زر إرسال الطلب.

محضر مجلس الإدارة *

No file chosen

مرفقات داعمة

No file chosen

مثال: خطة البرنامج وثيقة الاتفاقية
يمكن رفع حتى 5 ملفات بحجم أقصى ولا يتجاوز حجم الملف 5 ميغا

اللائحة الحالية *

No file chosen

أقر بصحة المعلومات المدخلة، وفي حال عدم صحة المعلومات اتحمل كامل المسؤولية، وأن أقوم بأخذ موافقة الجهات ذات العلاقة

إكمال حقول طلب الموافقة على الأنشطة التي تنفذ في موسم الحج

1. يقوم المفوض بتحديد هل النشاط ينفذ في موسم الحج أو لا
 - في حال تحديد النشاط ينفذ في موسم الحج وخلال المشاعر المقدسة سوف تظهر حقول يلزم تعبئتها.
 - وفي حال تحديد النشاط لا ينفذ في المشاعر المقدسة خلال موسم الحج لن تظهر الحقول الخاصة في موسم الحج.

بيانات إضافية مطلوبة للأنشطة التي تنفذ في موسم الحج

هل ستقيم النشاط في مكة المكرمة والمشاعر المقدسة خلال موسم الحج؟ *

نعم لا

خطوات التقديم

2. يقوم المفوض بتحديد هل سبق المشاركة في موسم الحج أو لا
• في حال وجود مشاركة سابقة في موسم الحج يلزم رفع تقرير المشاركة السابقة
 3. رفع شهادة الترخيص الحالية
 4. ادخال تاريخ نهاية الترخيص
 5. رفع نموذج تنفيذ مشروع لخدمة ضيوف الرحمن
 6. رفع ميثاق العمل التطوعي بالمسجد الحرام
- بيانات إضافية مطلوبة للأنشطة التي تنفذ في موسم الحج

هل سبق المشاركة في موسم الحج؟ *
 نعم لا

هل ستقيم النشاط في مكة المكرمة والمشاعر المقدسة خلال موسم الحج؟ *
 نعم لا

شهادة الترخيص الحالية *
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

التقرير
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

نموذج تنفيذ مشروع لخدمة ضيوف الرحمن "تحميل النموذج" *
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

تاريخ نهاية الترخيص الحالي *
تس/رهش/موه

ميثاق العمل التطوعي بالمسجد الحرام "تحميل النموذج" *
اختيار ملف لم يتم اختيار أي ملف

بعد تقديم الطلب يتم عرض صفحة توضح بأنه تم استلام الطلب ورقم الطلب.

الخدمات الإلكترونية

الموافقة على تنفيذ الأنشطة

تم استلام طلبكم رقم (32933) بنجاح، سيتم التواصل معكم في حال اعتماده من قبل موظفي المركز

يقوم النظام بإرسال الطلب الي لوحة التحكم لمراجعة واعتماد الطلب من قبل موظفي الجهة المشرفة فنيا.

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



شكرًا لكم